

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA,  
PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO CON INDIRIZZO MUSICALE**

*"Marchese Lapo Niccolini"*

P.zza Caduti di Cefalonia e Corfù, 1 – 56038 Ponsacco (Pisa)

Tel. 0587 739111 – fax 0587 739132 C.F. e P.I. 81002090504

[www.icniccolini.edu.it](http://www.icniccolini.edu.it) - [pic819001@istruzione.it](mailto:pic819001@istruzione.it) - [pic819001@pec.istruzione.it](mailto:pic819001@pec.istruzione.it)

Ponsacco, 17/06/2023

*Avviso Pubblico Azione "Next Generation Classrooms – Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento" - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" - CUP: J74D22003480006*

Titolo progetto: Aule fuoriclasse

Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-16499

## **CAPITOLATO TECNICO**

**"Servizio per attività specialistiche di supporto tecnico organizzativo al Rup e supporto alla progettazione esecutiva"**

**CIG A02CC77FA7**

### **1) Durata dell'incarico/servizio:**

Fino alla chiusura del progetto.

### **2) Oggetto del servizio:**

Il servizio in oggetto prevede lo svolgimento di attività specialistiche di supporto tecnico operativo-organizzativo, di supporto tecnico/giuridico specialistico e di supporto al coordinamento delle attività progettuali al RUP.

Tra le attività richieste rientrano:

- fornire supporto al controllo del progresso e dello stato di avanzamento dell'affidamento al fine del rispetto degli obiettivi dei tempi, dei costi, della qualità delle prestazioni e del controllo dei rischi; in particolare: a) modalità di esecuzione dei lavori e delle prestazioni in relazione al risultato richiesto dalle specifiche progettuali; b) rispetto della normativa tecnica; c) rispetto delle clausole specificate nella documentazione contrattuale (contratto e capitolati);
- fornire supporto alle verifiche *ex ante*, *in itinere* ed *ex post* DNSH, CAM e RAEE;
- fornire il supporto alla verifica di congruità delle offerte;
- fornire il supporto alla verifica di congruità delle modifiche eventualmente proposte dall'Operatore Economico e dei prezzi relativi a nuove lavorazioni originariamente non previste;
- fornire il supporto per la valutazione delle eventuali proposte di risoluzione del contratto ogniqualvolta se ne realizzino i presupposti;

- fornire il supporto alle verifiche necessarie alla corretta individuazione del “titolare effettivo” o dei “titolari effettivi” dei soggetti affidatari di lavori, forniture e servizi, secondo quanto previsto dalla Circolare MEF – RGS n. 30 dell’11 agosto 2022;
- supporto al coordinamento delle attività necessarie alla redazione dell’eventuale progetto di fattibilità tecnica ed economica, delle verifiche, delle rilevazioni e degli elaborati richiesti;
- supporto al coordinamento delle attività necessarie alla redazione dell’eventuale progetto definitivo ed esecutivo;
- proporre i sistemi di affidamento delle forniture, la tipologia di contratto da stipulare, l’eventuale criterio di aggiudicazione da adottare; nel caso di procedura competitiva con negoziazione e di procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando, pianifica il confronto competitivo e predisporre la pubblicità dei relativi atti, anche di quelli successivi all’aggiudicazione;
- supportare la stazione appaltante per l’acquisizione e il successivo perfezionamento del CIG secondo le indicazioni fornite dall’Autorità;
- raccogliere i dati e le informazioni relativi agli interventi e collaborare con il responsabile della prevenzione della corruzione in relazione all’adempimento degli obblighi prescritti dall’articolo 1, comma 32, della legge n. 190/2012 s.m.i.;
- fornire il supporto e collaborare con le eventuali ulteriori figure individuate per la predisposizione del piano di acquisti e/o per la verifica della fattibilità del capitolato tecnico secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l’indizione di una gara o per l’affidamento diretto della fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- fornire supporto per l’analisi di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti e per la relativa stesura del progetto esecutivo dei piccoli adattamenti edilizi da eseguire, se occorrenti;
- fornire supporto durante la fase delle indagini di mercato per l’individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto;
- fornire consulenza giuridica nelle varie fasi di esecuzione del progetto;
- fornire supporto durante la fase di rendicontazione.

### **3) Requisiti specifici richiesti:**

- Laurea specialistica/ vecchio ordinamento/ laurea magistrale in giurisprudenza;
- Iscrizione all’Albo professionale degli Avvocati;
- Master universitario di I o II livello in gestione degli Appalti Pubblici;
- Aver svolto incarichi di supporto al RUP;
- Avere esperienza di progettazione/gestione nell’ambito delle Programmazioni PON 2007-2014 – 2014-2020;
- Pubblicazioni e/o recensioni su riviste del settore attinenti le tematiche dell’Avviso indicato in oggetto;
- Certificazioni professionali per corsi specialistici relativi all’ambito del progetto in esame;
- Abilitazioni inerenti la modifica degli impianti ai sensi della L. 37/08;
- Competenze informatiche certificate e/o attestate.

**Si prega allegarsi CV della società.**

**Il Dirigente Scolastico**

**Floriana Battaglia**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.